

# **Møde 18. Referat af bestyrelsesmøde på Museum Skanderborg i Adelgade, 29. august 2018, Adelgade 5.**

Til stede: Jørgen H. Lorenzen, Otto Andersen, Loa Carnera, Claus Bloch, Helle Jørgensen, Mogens Riis Lauridsen, Marianne Purup, Søren Sindbæk og Lene Høst-Madsen (referent).

Afbud: Susanne Gram og Ejvind Hertz,

## **Dagsorden:**

- 1) Opfølgning referat fra sidste møde**
- 2) Økonomi**
- 3) Aktiviteter**
- 4) Helhedsplan for Museum Skanderborg**
- 5) Meddelelser fra Museum Skanderborg**
- 6) Kulturaftaleprojekter, andre projekter, samarbejde og partnerskaber.**
- 7) Meddelelser fra Kontaktudvalg**
- 8) Personale.**
- 9) Møderække**
- 10) Eventuelt**

## **Referat:**

### **1) Opfølgning på referat fra sidste møde**

Der mangler fortsat en repræsentant for erhverv. På mødet blev mulige kandidater diskuteret og det blev besluttet at bestyrelsesmedlemmerne til næste møde hver især finder minimum et forslag til en egnet kandidat.

Fremover lægges referater fra bestyrelsesmøder på museets hjemmesiden ugen efter, at det har været tilsendt bestyrelsen til kommentar.

Referatet fra mødet maj 2018 er lagt på Museets hjemmeside.

Bestyrelsens reviderede vedtægter er stadig på vej gennem byrådet.

### **2. Økonomi**

Før mødet var driftsregnskab pr. 30. juni 2018 udsendt sammen med mødeindkaldelsen. Til mødet havde Helle Jørgensen nået at afstemme driftsregnskabet per 31. juli. Dette blev udleveret og gennemgået.

### **3. Aktiviteter**

Besøgsstatistikken per 31. juli blev udleveret og gennemgået og udviser 19.481 plus eScape Øm på 4.299 samt eScape Fregerslev udgravningen på 3.886.

Herefter blev den kommende eScape event på Vestergaards Alle i Hørning kort gennemgået.

#### **4. Helhedsplan for Museum Skanderborg**

##### **Øm Kloster**

Forprojektet til attraktionsudviklingen på Øm Kloster er afsluttet. Det færdige skitseprojekt er fremlagt for følgegruppen den 6. august. Derefter er projektet forelagt Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 15. september. Af referatet fra mødet 15. september fremgår det:

##### ***Forslag til nyt Øm Kloster Museum***

*Visionen er at skabe et levende museum, som formidler kulturarven og munkenes dagligdag gennem udstilling og aktiviteter ude og inde. Intentionen er at iscenesætte og forstærke fortællingen om ruinen, genstandene og kulturlandskabet på bedre vis. Tegnestuen*

*Galmstrup Ltd. anbefaler at lade ruinen være centrum for oplevelsen på Øm Kloster. Frem for én stor samlet museumsbygning, foreslås fire mindre museumsbygninger placeret spredt i landskabet.*

*De nye bygninger er foreslået placeret uden for ruinen mod vest. Udstillingsbygningen er placeret ved vejkanten, et akademi og refugium i skovkanten mod vest og en vinterhave ved klosterhaven på fortidsmindeområdet. Det nye Øm Kloster Museum forestilles som et anlæg, der genfortolker historien om Øm Kloster og klosteranlægget samtidig med, at det bruges til at formidle kulturlandskabet, ruinen og klosterlivet.*

*Placering af den nye udstillingsbygning er foreslået, hvor der i dag ligger to landbrugsejendomme med den intention at bygningen skal fungere som et stoppunkt for forbigående samt for at afvikle parkering og daglig serviceadgang væk fra ruin og natur.*

*Realisering af projektet forudsætter derfor opkøb af de to landbrugsejendomme.*

*Derudover er det ønsket at nedrive forpagterboligen og rydde beplantning ovenpå*

*Munkekanalen. Formålet er at blotlægge ruin og kanal i sammenhæng. Derved bliver der ligeledes givet mulighed for at udgrave kanalen over tid som en del af attraktions-aktiviteterne ved museet.*

*Administrationen vurderer, at opdelingen det nye Øm Kloster Museum i mindre dele er et robust, arkitektonisk koncept, der sikrer, at de enkelte bygninger kan bearbejdes meget frit som tilføjelser, der styrker oplevelsen og formidlingen af stedets særlige stemning og historie, uden at de nye bygninger i sig selv stjæler alt fokus.*

*Skitseforslag fra Tegnestuen Galmstrup Ltd. og Arkitektfirmaet SLA indgår som bilag og præsenteres på mødet i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget ved direktør Anne*

*Marie Galmstrup, Galmstrup Ltd. og Karsten Thorlund, Arkitektfirmaet SLA. Museumsdirektør Lene Høst-Madsen deltager under behandling af punktet i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.*

##### ***Økonomi***

*Byrådet har afsat 300.000 kr. til nærværende første konceptudvikling af Øm Kloster som attraktion. I perioden fra august 2018 til og med marts 2019 undersøges mulighederne for ekstern finansiering, mens der foretages en vurdering af et eventuelt opkøb af tilstødende ejendomme.*

##### ***Lovgrundlag***

*På Øm Klostermuseum findes tre fredede fortidsminder, hvor Slots- og Kulturstyrelsen er myndighed i forhold til bevarelse efter museumsloven. Kommunen er myndighed i forhold til at dispensere fra fortidsmindebeskyttelseslinjen. Området er omfattet af Mossø-fredningen og vil således forudsætte en dispensation fra fredningsbestemmelserne efter naturbeskyttelsesloven.*

##### ***Dialog og høring***

*Der har været dialog mellem museumsekspertter og styre-/arbejdsgruppen, Museumsforeningen, Øm Klosters Venner og naboer i form af en workshop. Hertil kommer møde med en følgegruppe bestående af eksterne ressourcepersoner.*

##### ***Indstilling***

*Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,*

*at skitseforslag til udvikling af Øm Kloster Museum principgodkendes*

at der arbejdes videre med nødvendige myndighedstilladelser og forprojektering baseret på skitseforslaget sideløbende med afdækning af finansierings- og realiseringsmuligheder - herunder vurdering af det økonomiske behov for opkøb af tilstødende ejendomme at resultaterne af arbejdet præsenteres på møde i april 2019.  
Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning**

Fraværende: Tage Nielsen

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur-, Borger- og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet. <https://www.skanderborg.dk/politik-og-faellesskab/dagsordener-og-referater/kultur--og-sundhedsudvalget/dagsorden-41.aspx>

Økonomiudvalget har projektet på dagsordenen 29. august samtidigt med dette bestyrelsesmøde. Her blev projektet også vel modtaget og sendt videre i Byrådet.

<https://www.skanderborg.dk/politik-og-faellesskab/dagsordener-og-referater/oekonomiudvalget/dagsorden-35.aspx>

Når Byrådet har godkendt projektet kan vi for alvor komme i gang med fondsansøgninger. Derudover arbejdes der med at udarbejde en driftsplan for det nye museum.

Museet i Adelgade og flytning til posthuset.

Der arbejdes fortsat videre med en mulig flytning til posthuset. Der har været bragt en artikel i Ugebladet i uge 34 hvoraf det fremgår, at en flytning snarligt kan blive en realitet. Museet er dog endnu ikke blevet yderligere informeret om den kommende proces <http://www.e-pages.dk/ugebladetskanderborg/152/1>.

JHL appellerer til, at den påtænkte "Undersøgelse af hvordan behovet for kapacitet for Museums Skanderborgs afdelinger i Adelgade kan imødekommes evt. midlertidigt" igangsættes så hurtigt som muligt – jf. sidste bestyrelsesmøde.

## **5. Meddelelser fra Museum Skanderborg**

Der arbejdes stadig på implementering af persondataloven.

28. august blev der lukket for indtastning i det gamle registreringssystem, Regin. Herefter har man kun læseadgang til Regin, men kan ikke længere inddatere. Efter den 28. august starter det omfattende arbejde med migrering af museernes data til SARA.

## **6. Kulturaftaleprojekter, andre projekter, samarbejde og partnerskaber**

LHM har indleveret materiale til forskerbedømmelse. Seks medarbejdere fra museet deltager i den internationale konference EAA med indlæg, der alle relaterer sig til museet stærkeste arkæologiske fokusområder: Jernalder bebyggelse, eScape, Alken Enge, Vikingen fra Fregerslev og Fattiggården på Firegårde  
Aftalen om arkæologisk samarbejde afventer Kulturministerens udspil på museumsområdet.

## **7. Meddelelser fra Kontaktudvalg**

Der har været kontaktudvalgsmøde 21. august. Referatet fra mødet ligger på museets hjemmeside.

På kontaktudvalgsmødet var der særligt fokus på kommunikation, der blev gennemført en lille spørgeskemaundersøgelse omkring dette emne. Loa fremlagde de overordnede resultater af undersøgelsen.

Aktiviteter fra de enkelte afdelinger fremgår af referatet fra sidste kontaktudvalg.

#### **8. Personale.**

Førstehjælpskursus for medarbejderne blev udskudt til oktober.

#### **9. Møderække**

Bestyrelsesmøde 25. oktober kl. 17.00. Direktionsmøde 18. oktober 12.30.

Inspirationseminar med bestyrelsen torsdag den 29. november.

Julefrokost 14. december.

#### **10. Eventuelt**

En opfordring til at eftertænke udvidelsen af bestyrelsen til næste møde.

Referat ved Lene Høst-Madsen

3. september 2018